

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СТАНДАРТ
ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО
КОНТРОЛЯ**

**ПОСЛЕДУЮЩИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МЕСТНОГО
БЮДЖЕТА**

(начало действия: 01.06.2023)

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Контрольно-счетной
палаты городского округа Лобня
от 31.05.2023 № 36-ОД

Московская область
городской округ Лобня
2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|---|
| 1. Общие положения | 3 - 4 |
| 2. Понятие, цели и задачи последующего контроля за исполнением местного бюджета | 4 - 5 |
| 3. Предмет, объекты, формы и методы последующего контроля за исполнением местного бюджета | 5 - 6 |
| 4. Правовая и информационные основы последующего контроля за исполнением местного бюджета | 6 - 11 |
| 5. Порядок осуществления последующего контроля за исполнением местного бюджета | 11 - 12 |
| 6. Подготовка к проведению последующего контроля за исполнением местного бюджета (подготовительный этап) | 13 - 13 |
| 7. Проведение внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета | 13-24 |
| 8. Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета | 24 - 34 |
| Приложение № 1 | Примерная структура проекта Отчета о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета |
| Приложение № 2 | Перечень доходов, формирующих Дорожный фонд муниципального образования, доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, и от продажи материальных и нематериальных активов, анализируемых при осуществлении внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета |
| Приложение № 3 | Примерная структура проекта Заключения на годовой отчёт об исполнении местного бюджета |
| Приложение № 4 | Примерные формы приложений к заключению на годовой отчёт об исполнении местного бюджета |

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Последующий контроль за исполнением местного бюджета» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6–ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной палате городского округа Лобня, принятым решением Совета депутатов города Лобня от 23.07.2012 №179/9, Регламентом Контрольно-счетной палаты городского округа Лобня.

1.2. Стандарт разработан с учетом положений Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 № 2ПК, а также Стандартов внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты городского округа Лобня (далее – КСП г.о. Лобня).

1.3. Стандарт является специализированным стандартом, предназначенным для методологического обеспечения реализации КСП г.о. Лобня полномочий по осуществлению последующего контроля за исполнением местного бюджета.

Стандарт является обязательным к применению должностными лицами КСП г.о. Лобня и привлеченными специалистами (экспертами), участвующими в проведении последующего контроля за исполнением местного бюджета.

1.4. По вопросам, порядок решения которых не урегулирован Стандартом, решение принимается председателем КСП г.о. Лобня (лицом, его замещающим) и оформляется правовым актом КСП г. о. Лобня.

1.5. Внесение изменений в Стандарт осуществляется на основании распоряжения КСП г.о. Лобня.

1.6. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур проведения последующего контроля за исполнением местного бюджета, а также оформления его результатов.

1.7. Задачами Стандарта являются:

- определение содержания последующего контроля за исполнением местного бюджета;
- определение этапов последующего контроля за исполнением местного бюджета;
- определение порядка оформления и направления результатов последующего

контроля за исполнением местного бюджета.

1.8. Понятия и термины применяются в Стандарте в значениях, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Понятие, цели и задачи последующего контроля за исполнением местного бюджета

2.1. Последующий контроль за исполнением местного бюджета представляет собой форму контрольной и экспертно-аналитической деятельности, реализуемой путем проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в части:

- исполнения местного бюджета за отчётный финансовый год;
- внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета и годового отчёта об исполнении местного бюджета;
- подготовки актов и отчетов по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета, а также заключения на годовой отчёт об исполнении местного бюджета, представления его в Совет депутатов городского округа Лобня с одновременным направлением Главе городского округа Лобня;
- проведения экспертизы проекта решения Совета депутатов городского округа Лобня об исполнении местного бюджета за отчётный финансовый год.

2.2. Целями последующего контроля за исполнением местного бюджета являются:

- определение соответствия фактических показателей местного бюджета показателям, утверждённым решением Совета депутатов городского округа Лобня о бюджете городского округа Лобня на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете), полноты и своевременности исполнения показателей местного бюджета, установление законности исполнения местного бюджета;
- определение достоверности учёта¹ и отчётности;
- определение эффективности использования средств местного бюджета².

2.3. Задачами последующего контроля за исполнением местного бюджета являются:

- проверка достоверности, полноты и соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами, к порядку составления и представления годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета и годового отчёта об исполнении местного бюджета за отчётный финансовый год, в том числе выявление нарушений, отклонений, недостатков, причин их возникновения и факторов, способных повлиять на их достоверность;
- осуществление контроля за реализацией бюджетных полномочий органов местного самоуправления в установленной сфере деятельности;
- сопоставление фактических показателей исполнения местного бюджета, в том числе

Дорожного фонда муниципального образования, за отчётный финансовый год с показателями решения о бюджете, а также с показателями кассового плана исполнения местного бюджета на отчётный финансовый год и сводной бюджетной росписи местного бюджета;

- комплексная оценка причин неисполнения местного бюджета и не достижения результатов использования средств местного бюджета за отчётный финансовый год по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета;

- анализ объёма и структуры муниципального долга, размера дефицита (профицита) местного бюджета, источников финансирования дефицита местного бюджета;

- проверка соответствия решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год требованиям бюджетного законодательства по составу, содержанию и срокам представления;

- формирование выводов и предложений;

- иные задачи, обусловленные целями проведения соответствующих контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

3. Предмет, объекты, формы и методы последующего контроля за исполнением местного бюджета

3.1 Предметами последующего контроля за исполнением местного бюджета являются:

- годовая бюджетная отчётность главных администраторов средств местного бюджета;

- годовая бюджетная отчётность подведомственных главным администраторам средств местного бюджета распорядителей, получателей бюджетных средств²;

- годовой отчёт об исполнении местного бюджета и иные документы, материалы, представляемые одновременно с ним (далее - годовой отчёт об исполнении бюджета);

- проект решения об исполнении местного бюджета за отчётный финансовый год.

3.2. Объектами последующего контроля за исполнением местного бюджета являются:

- Финансовое управление администрации городского округа Лобня (далее - финансовый орган);

- главные администраторы средств местного бюджета;

- подведомственные главным администраторам средств местного бюджета получатели бюджетных средств (при включении в план работы КСП г.о. Лобня).

3.3. Методами осуществления последующего контроля за исполнением местного бюджета являются проверка и обследование (анализ и оценка).

Методы осуществления последующего контроля за исполнением местного бюджета

определяются руководителем соответствующего контрольного или экспертно-аналитического мероприятия в зависимости от поставленных задач, а также с учетом установленных Стандартом целей последующего контроля за исполнением местного бюджета.

4. Правовая и информационная основы последующего контроля за исполнением местного бюджета

4.1. Правовой и информационной основой последующего контроля за исполнением местного бюджета являются:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации (далее – БК РФ);
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утверждённая приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н (далее - Инструкция № 191н);
- Инструкция о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчётности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утверждённая приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 №33н;
- Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения, утверждённый приказом Министерства финансов Российской Федерации от 08.06.2018 № 132н;
- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций

государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учёта и отчётности организаций государственного сектора»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Основные средства»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 258н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Аренда»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 259н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Обесценение активов»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчётности»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Учётная политика, оценочные значения и ошибки»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «События после отчётной даты»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 277н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Информация о связанных сторонах»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 278н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Отчёт о движении денежных средств»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 27.02.2018 № 32н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Доходы»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.02.2018 № 34н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Непроизведённые активы»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.02.2018 № 37н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой)

отчётности»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учёта и Инструкции по его применению»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учётных документов и регистров бухгалтерского учёта, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчёта о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закреплённого за ним государственного (муниципального) имущества»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учёта бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2010 № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учёта автономных учреждений и Инструкции по его применению»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 20.11.2007 № 112н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казённых учреждений»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»;

- указание Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощённом порядке ведения кассовых операций

индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»;

- Положение о Контрольно-счетной палате городского округа Лобня Московской, принятое решение Совета депутатов города Лобня от 23.07.2012 № 179/9 (далее – Положение о КСП г.о. Лобня);

- Решение о бюджете;

- Положение о бюджетном процессе в городском округе Лобня Московской области, принятое решением Совета депутатов городского округа Лобня от 07.10.2022 № 170/25 (далее – Положение о бюджетном процессе);

- Регламент КСП г.о. Лобня;

- План работы КСП г.о. Лобня;

- Стандарт внешнего муниципального финансового контроля КСП г.о. Лобня «Общие правила проведения контрольного мероприятия»;

- Стандарт внешнего муниципального финансового контроля КСП г.о. Лобня «Общие правила проведения экспертно-аналитических мероприятий»;

- Стандарт внешнего муниципального финансового контроля КСП г.о. Лобня «Аудит эффективности реализации муниципальных программ»;

- Стандарт внешнего муниципального финансового контроля КСП г.о. Лобня «Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг»;

- Стандарт внешнего муниципального финансового контроля КСП г.о. Лобня «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий»;

- настоящий Стандарт;

- иные федеральные законы, законы Московской области, нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, иные федеральные законы и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты, методические рекомендации о бухгалтерском учёте, законы Московской области, правовые акты в сфере управления муниципальной собственностью, муниципальные правовые акты, принятые во исполнение решения о бюджете, правовые акты Министерства экономики и финансов Московской области по вопросам установления, детализации и определения порядка применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, правовые акты муниципального образования;

- годовая бюджетная отчётность главных администраторов средств местного бюджета;

- годовая бюджетная отчётность подведомственных главным администраторам средств местного бюджета распорядителей, получателей бюджетных средств;

- годовой отчёт об исполнении местного бюджета;

- проект решения об исполнении местного бюджета;
- сводная бюджетная роспись местного бюджета с изменениями по состоянию на 1 января года, следующего за отчётным (далее – сводная бюджетная роспись);
- кассовый план исполнения местного бюджета на отчётный финансовый год;
- реестр расходных обязательств муниципального образования;
- реестр источников доходов муниципального образования;
- регистры бюджетного учёта;
- отчёт об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования по состоянию на 1 января года, следующего за отчётным;
- информация, получаемая в соответствии с соглашением об информационном взаимодействии между Управлением Федерального казначейства по Московской области и КСП г.о. Лобня;
- муниципальные программы;
- прогноз социально-экономического развития муниципального образования на отчётный финансовый год и плановый период;
- информация, содержащаяся в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии);
- информация, содержащаяся в государственной информационной системе «Региональный электронный бюджет Московской области» (далее – ГИС РЭБ МО) (при наличии);
- информация, размещённая на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в сети Интернет (далее - ЕИС), в Единой автоматизированной системе управления закупками Московской области, включая Портал исполнения контрактов (далее - ЕАСУЗ), Едином портале торгов Московской области;
- сборники и базы данных государственной статистической отчётности, включая данные федерального статистического наблюдения;
- сведения с официальных сайтов объектов контроля;
- документы и материалы, представляемые одновременно с годовым отчётом об исполнении местного бюджета в представительный орган муниципального образования, при их поступлении в КСП г.о. Лобня;
- отчёт о расходовании средств резервного фонда Администрации городского округа Лобня Московской области;
- результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведённых КСП г.о. Лобня, в ходе которых выявлены нарушения (недостатки) бюджетного и иного законодательства, связанные с исполнением местного бюджета, управлением и

распоряжением муниципальным имуществом;

- информация, документы и материалы, запрошенные КСП г.о. Лобня у объектов контроля для проведения соответствующих контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

- иные документы и материалы.

5. Порядок осуществления последующего контроля за исполнением местного бюджета

5.1. Мероприятия последующего контроля за исполнением местного бюджета проводятся в соответствии с планом работы КСП г.о. Лобня в форме контрольного или экспертно-аналитического мероприятия.

5.2. Последующий контроль за исполнением местного бюджета основывается на принципах достоверности, достаточности и обоснованности.

5.2.1. Под принципом достоверности понимается формирование объективных выводов о достоверности годового отчёта об исполнении местного бюджета и годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета.

Достоверность годовой бюджетной отчётности означает:

- соответствие годовой бюджетной отчётности требованиям, установленным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- согласованность показателей форм годовой бюджетной отчётности между собой и внутри форм годовой бюджетной отчётности;

- соответствие показателей форм годового отчёта об исполнении местного бюджета соответствующим показателям годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета.

5.2.2. Под принципом достаточности понимается наличие и использование необходимого объёма информации, позволяющей сформировать объективные выводы о полноте отражения и раскрытия информации в годовом отчёте об исполнении местного бюджета и годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета.

Достаточность годовой бюджетной отчётности означает полноту отражения и раскрытия информации (показателей) в формах годовой бюджетной отчётности.

5.2.3. Под принципом обоснованности понимается наличие необходимых документов, подтверждающих выводы по результатам внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета и годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета.

Обоснованность годовой бюджетной отчётности означает правомерность осуществления и отражения операций по исполнению местного бюджета в регистрах бюджетного учёта и бухгалтерской отчётности, устанавливаемую в случае проведения выездной проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета на основании первичных документов.

5.3. Основными этапами проведения последующего контроля за исполнением местного бюджета являются:

- подготовка к проведению последующего контроля за исполнением местного бюджета (подготовительный этап);

- проведение внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета, в том числе подготовка актов и отчетов о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета;

- проведение внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета, в том числе подготовка заключения на годовой отчёт об исполнении местного бюджета, проведение экспертизы проекта решения об исполнении местного бюджета за отчётный финансовый год.

5.4. При осуществлении последующего контроля за исполнением местного бюджета главные администраторы средств местного бюджета проверяются как:

- главные администраторы доходов местного бюджета;
- администраторы доходов местного бюджета;
- главные распорядители средств местного бюджета;
- распорядители средств местного бюджета;
- получатели средств местного бюджета;
- главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета;
- администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета.

5.5. Для достижения целей последующего контроля за исполнением местного бюджета, а также получения ответов на вопросы, для разрешения которых необходимы специальные знания, навыки и опыт, к участию в проведении мероприятия могут привлекаться специалисты (эксперты).

5.6. Экспертно-аналитические и контрольные мероприятия по последующему контролю за исполнением местного бюджета, в том числе сроки, подготовка, проведение, оформление документов и результатов, осуществляются в соответствии со Стандартами внешнего муниципального финансового контроля КСП г.о. Лобня «Общие правила проведения экспертно-аналитических мероприятий», «Общие правила проведения

контрольного мероприятия» и особенностей, установленных данным Стандартом.

6. Подготовка к проведению последующего контроля за исполнением местного бюджета (подготовительный этап)

6.1 Календарные сроки начала подготовительного этапа проведения последующего контроля за исполнением местного бюджета входят в сроки, предусмотренные планом работы КСП г.о. Лобня на текущий год, и определяются исходя из них.

Предложения по включению контрольного мероприятия в план работы КСП г.о. Лобня по проведению внешней проверки бюджетной отчётности главного администратора средств местного бюджета формируются, в том числе с учетом результатов контрольной и экспертно-аналитической деятельности.

6.2. Программы контрольных и экспертно-аналитических мероприятий последующего контроля за исполнением местного бюджета могут включать вопросы проверки (аудита) ведения бухгалтерского (бюджетного) учёта, достоверности годовой бюджетной отчётности, эффективности реализации муниципальных программ, а также иные вопросы, предусмотренные Стандартами внешнего муниципального финансового контроля КСП г.о. Лобня.

7. Проведение внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета

7.1. Проверка годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета (подведомственных ему распорядителей, получателей бюджетных средств²) проводится в соответствии с планом работы КСП г.о. Лобня и на основании данных годовой бюджетной отчётности, аналитических форм, документов и иной информации, получаемой по запросам КСП г.о. Лобня в целях получения дополнительных сведений, необходимых для осуществления последующего контроля за исполнением местного бюджета (при необходимости).

7.2. Контрольные мероприятия по внешней проверке годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета могут осуществляться по месту фактического нахождения КСП г.о. Лобня на основании бюджетной (бухгалтерской) отчётности и иных документов, представленных по его запросу (далее - камеральная проверка), и (или) по месту нахождения объекта контроля, в ходе которой, в том числе, определяется фактическое соответствие совершенных операций данным первичных документов и бюджетной (бухгалтерской) отчётности (далее - выездная проверка).

В рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля, могут проводиться

встречные проверки.

7.3. При проведении внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета осуществляется:

7.3.1. Проверка соблюдения порядка составления и представления годовой бюджетной отчётности главного администратора средств местного бюджета, предусматривающая:

- проверку своевременности представления главным администратором средств местного бюджета годовой бюджетной отчётности, а также аналитических форм, полноты представленной информации;

- проверку соблюдения требований БК РФ, Инструкции № 191н и Федерального казначейства в части состава форм отчётности, а также полноты отражения информации в формах отчётности, включая:

- проверку соответствия состава форм годовой бюджетной отчётности главного администратора средств местного бюджета требованиям ст. 264.1 БК РФ и п.11.1 Инструкции № 191н;

- проверку наличия в годовой бюджетной отчётности главного администратора средств бюджета показателей, предусмотренных порядком её составления, соответствия указанных показателей значениям, определяемым в соответствии с требованиями Инструкции № 191н;

- проверку соответствия показателей, отражённых в годовой бюджетной отчётности главного администратора средств бюджета, показателям, утверждённым решением о бюджете, а также показателям кассового плана исполнения местного бюджета и (или) сводной бюджетной росписи местного бюджета;

- проверку соответствия кодов бюджетной классификации доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета, их наименований, отражённых в годовой бюджетной отчётности главного администратора средств местного бюджета, аналогичным кодам и наименованиям, установленным порядком применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации;

- проверку полноты (раскрываемости) текстовой информации, заполненной в формах годовой бюджетной отчётности главного администратора средств местного бюджета;

- проверку достоверности годовой бюджетной отчётности главного администратора средств местного бюджета, в том числе в соответствии с установленными контрольными соотношениями показателей форм годовой бюджетной отчётности главного администратора средств местного бюджета, оценку их влияния на достоверность годовой бюджетной отчётности главного администратора средств местного бюджета;

- проверку соблюдения порядка организации и ведения бюджетного учёта главным администратором средств местного бюджета.²

7.3.2. Проверка и анализ состояния внутреннего финансового контроля, осуществляемого главными администраторами средств местного бюджета¹, в том числе:

- наличие и соблюдение требований локальных правовых актов главного администратора средств местного бюджета:
- по осуществлению внутреннего финансового контроля;
- по созданию структурного подразделения внутреннего финансового контроля и (или) назначению уполномоченных должностных лиц, работников главного администратора средств местного бюджета, наделённых полномочиями по осуществлению внутреннего финансового контроля;
- о порядке составления, утверждения и ведения плана осуществления внутреннего финансового контроля;
- о порядке, сроках составления, представления, содержания и порядка рассмотрения отчёта о результатах внутреннего финансового контроля.

7.3.3. Проверка соблюдения порядка использования и управления муниципальной собственностью в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, в том числе проверка организации учёта и ведения реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности².

7.3.4. Проверка и анализ исполнения местного бюджета главными администраторами средств местного бюджета, выявление отклонений и установление факторов, повлиявших на их возникновение.

7.3.4.1. Проверка и анализ (контроль) исполнения местного бюджета по доходам (выявление отклонений показателей исполнения местного бюджета, отражённых в годовой бюджетной отчётности главных администраторов доходов местного бюджета, от показателей, утверждённых решением о бюджете, кассовым планом исполнения местного бюджета и установление причин отклонений показателей исполнения местного бюджета), включающая, в том числе сравнение с предыдущим отчётным финансовым годом:

- анализ уровня исполнения местного бюджета по доходам за отчётный финансовый год (в разрезе групп доходов и (или) отдельных видов доходов) по отношению к показателям, утверждённым решением о бюджете и (или) кассового плана исполнения местного бюджета на отчётный финансовый год, проводимый на основании данных отчётов об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (форма 0503127

Инструкции № 191н), данных, указанных в сведениях об исполнении бюджета (форма 0503164 Инструкции № 191н) и соответствующих аналитических формах, а также выявление отклонений от процента исполнения местного бюджета, финансовым органом для составления бюджетной отчетности за отчетный финансовый год и установление причин их возникновения;

- сравнительный анализ поступлений доходов от реализации муниципального имущества за отчетный период с аналогичными показателями прогнозного плана приватизации муниципального имущества на отчетный финансовый год, проводимый с использованием данных отчета об исполнении бюджета главного администратора местного бюджета, сведений об исполнении бюджета и соответствующих аналитических форм, а также выявление причин невыполнения прогнозного плана приватизации муниципального имущества, на отчетный финансовый год;

- анализ причин не поступления в местный бюджет в отчетном финансовом году безвозмездных поступлений, предусмотренных решением о бюджете;

- проверку соблюдения положений ст. 160.1 БК РФ в части осуществления бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета, реализуемых в ходе исполнения решения о бюджете¹, в части:

- осуществления учёта и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним (выборочно определяются виды платежей);

- осуществления взысканий задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

- своевременности принятия решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представления поручений в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- проверки наличия правовых актов главного администратора доходов бюджета о наделении полномочиями главного администратора (администратора) доходов бюджета с указанием администрируемых источников доходов;

- оценки причин неисполнения прогнозируемых доходов местного бюджета на отчетный финансовый год по главным администраторам доходов местного бюджета, выявление резервов в планировании и исполнении доходов местного бюджета;

- анализа изменений, внесённых в прогноз поступления доходов, полноты выполнения главным администратором доходов местного бюджета показателей, учтённых в

уточнённом прогнозе поступления доходов в местный бюджет за отчётный финансовый год, а также причин, повлиявших на перевыполнение и (или) невыполнение прогнозных значений;

- ведения реестра источников доходов бюджета по закреплённым за главным администратором доходов местного бюджета источникам доходов;

- проверку учёта доходов, полученных от использования и распоряжения муниципальным имуществом¹, в части:

- соблюдения порядка, полноты и своевременности поступления доходов в местный бюджет;

- соблюдения порядка ведения учёта денежных средств от использования и распоряжения имуществом, и отражения в бюджете муниципального образования.

7.3.4.2. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по расходам за отчётный финансовый год, включающая:

- проверку соответствия фактических показателей исполнения местного бюджета по расходам бюджета главного администратора средств местного бюджета показателям, утверждённым решением о бюджете и сводной бюджетной росписью бюджета местного бюджета, включая сравнение с аналогичным периодом предыдущего отчётного финансового года;

- анализ уровня исполнения местного бюджета по расходам по разделам, подразделам бюджетной классификации за отчётный финансовый год по отношению к бюджетным назначениям, сводной бюджетной росписи местного бюджета и аналогичными показателями предыдущего отчётного финансового года, проводимый на основании данных отчётов об исполнении бюджета главного администратора средств местного бюджета, а также выявление значительных отклонений уровня исполнения местного бюджета от бюджетных назначений, утверждённых решением о бюджете, от планового процента исполнения местного бюджета;

- проверку соблюдения установленных требований бюджетного законодательства и правовых актов муниципального образования при исполнении местного бюджета, в том числе в части выполнения бюджетных полномочий главного распорядителя средств местного бюджета, установленных ст. 158 БК РФ, реализуемых в ходе исполнения решения о бюджете, в части:

- правильности ведения реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах, утверждённых главному распорядителю средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- проверки обоснованности и своевременности внесения изменений в сводную

бюджетную роспись в части соответствия содержания и объёмов предлагаемых изменений, указанных в обращениях главных распорядителей бюджетных средств, по основаниям установленным ст. 217 БК РФ, Положением о бюджетном процессе и решением о бюджете;

- анализа своевременности и полноты доведения лимитов бюджетных обязательств, соблюдения главными распорядителями средств местного бюджета требований по распределению по подведомственным распорядителям (получателям) средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств;
- анализа объёма непринятых на учёт бюджетных обязательств, соотношение их объёма к объёму бюджетных назначений, утверждённых решением о бюджете, и к сводной бюджетной росписи местного бюджета;
- анализа равномерности кассовых расходов в течение отчётного финансового года;
- анализа причин неравномерного исполнения местного бюджета по расходам, а также мер, принятых главными распорядителями средств местного бюджета по обеспечению равномерного расходования средств местного бюджета²;
- анализа и динамики объёма расходов на обслуживание муниципального долга в отчётном финансовом году;
- проверку и анализ исполнения публичных нормативных обязательств, действовавших в отчётном финансовом году.

7.3.4.3. Проверка и анализ дебиторской и кредиторской задолженностей, включающая проверку качества управления дебиторской и кредиторской задолженностью, в том числе:

- сравнительный анализ динамики изменения объёмов дебиторской и кредиторской задолженностей по средствам местного бюджета, по состоянию на 1 января отчётного финансового года и 1 января года, следующего за отчётным финансовым годом (просроченной, нереальной к взысканию), в том числе образованной по средствам на расходы инвестиционного характера;

- анализ причин образования дебиторской и кредиторской задолженностей, а также анализ мер, принятых главным администратором средств местного бюджета по её погашению²;

- проверку обоснованности признания дебиторской и кредиторской задолженности, просроченной и нереальной к взысканию, а также достаточности мер, принятых главным администратором средств местного бюджета по их взысканию/погашению и сокращению²;

- анализ результатов инвентаризации, числящейся на балансе задолженности².

7.3.4.4. Проверка и анализ исполнения, местного бюджета по расходам, предусмотренным на реализацию муниципальных программ, адресных программ

Московской области, в том числе в рамках реализации приоритетных проектов, а также по расходам на непрограммные направления деятельности, анализ уровня достижения установленных ими целевых значений показателей, в том числе определённых в Указах Президента Российской Федерации, программных обращениях Губернатора Московской области, включающие:

- проверку и анализ сведений о степени выполнения основных мероприятий, мероприятий и контрольных событий подпрограмм и других параметров, подлежащих отражению в годовом отчёте о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы, а также в годовой бюджетной отчётности главного администратора местного бюджета, как органа, являющегося муниципальным заказчиком, ответственным исполнителем, соисполнителем и участником муниципальной программы¹;

- анализ уровня исполнения расходов на реализацию мероприятий в рамках основных мероприятий муниципальных программ за отчётный финансовый год по отношению к плановым бюджетным назначениям и сводной бюджетной росписи местного бюджета, а также по сравнению с аналогичным периодом предыдущего финансового года;

- анализ исполнения местного бюджета по расходам на реализацию муниципальных программ по мероприятиям в рамках основных мероприятий муниципальных программ, стандартным процедурам и срокам, обеспечивающим выполнение мероприятия, установленным в муниципальных программах, проводимый на основании данных отчёта об исполнении местного бюджета, отчётов об исполнении бюджета главных администраторов средств местного бюджета, сводной бюджетной росписи местного бюджета, реестра расходных обязательств муниципального образования и данных соответствующих аналитических форм;

- анализ исполнения местного бюджета по расходам, не включённым в муниципальные программы (непрограммные расходы), проводимый на основании данных отчётов об исполнении бюджета главных администраторов средств местного бюджета, сводной бюджетной росписи местного бюджета, реестра расходных обязательств местного бюджета, данных соответствующих аналитических форм, а также выявление отклонений и установление причин их возникновения.

7.3.4.5. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по контрактируемым расходам (в том числе с отражением информации по закупкам, отнесённым к закупкам первого уровня согласно Положению о порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд, утверждённому постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1184/57, и закупкам, осуществляемым у единственного поставщика на сумму свыше 10 млн. рублей), проводимые

на основании бюджетной отчётности, соответствующих аналитических форм, информации, размещённой в ЕИС, ЕАСУЗ, на Едином портале торгов Московской области, и предусматривающие:

- анализ соотношения объёма непринятых на учёт бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, утверждённых сводной бюджетной росписью местного бюджета, выявление причин не освоения средств по контрактным расходам;

- анализ изменения дебиторской и кредиторской задолженности по муниципальным контрактам, заключённым главными распорядителями средств местного бюджета, по состоянию на 01 января текущего финансового года, анализ причин её образования;

- анализ бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение¹ муниципальных контрактов, заключённых в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность.

7.3.4.6. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по расходам, предусмотренным на осуществление бюджетных инвестиций², предусматривающие:

- сопоставление показателей исполнения местного бюджета за отчётный финансовый год по осуществлению бюджетных инвестиций с плановыми бюджетными назначениями и сводной бюджетной росписью местного бюджета с учётом данных соответствующих аналитических форм;

- проверку соблюдения требований ст. 79 БК РФ по осуществлению бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности или объекты недвижимого имущества, приобретённые в муниципальную собственность, в части:

- наличия решения Администрации городского округа Лобня об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;

- соблюдения запрета на предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, по которым принято решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;

- проверку соблюдения требований ст. 79.1 БК РФ в части исполнения расходов, предусмотренных на осуществление капитальных вложений, финансирование которых осуществляется за счёт субсидий из бюджета Московской области;

- проверку соблюдения запрета на осуществление бюджетных инвестиций из местного бюджета в объекты муниципальной собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности;

- проверку соблюдения требований ст. 80 БК РФ по предоставлению бюджетных

инвестиций юридическим лицам, не являющимися государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, за исключением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества за счёт средств местного бюджета в части:

- наличия договора между Администрацией городского округа Лобня и юридическим лицом, не являющимся государственным или муниципальным учреждением и государственным или муниципальным унитарным предприятием, предоставление бюджетных инвестиций которому утверждено решением о бюджете, оформленного в течение трёх месяцев со дня вступления в силу решения о бюджете;
- соответствия договоров, заключенных в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимися государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, требованиям к таким договорам, установленным муниципальным правовым актом;
- соблюдения запрета на предоставление бюджетных инвестиций при отсутствии оформленных в установленном порядке договоров.

7.3.4.7. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по расходам, осуществляемым за счёт средств резервного фонда администрации муниципального образования, предусматривающая:

- анализ исполнения местного бюджета по расходам, осуществляемым за счёт средств резервного фонда администрации муниципального образования на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий;
- проверку использования средств резервного фонда администрации муниципального образования на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций², в части:

- использования бюджетных ассигнований средств резервного фонда администрации муниципального образования в соответствии с решением и порядком, установленным муниципальным правовым актом;
- использования бюджетных ассигнований средств резервного фонда администрации муниципального образования на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в соответствии с решением и порядком, установленным муниципальным правовым актом.

7.3.4.8. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета, включающая:

- проверку соблюдения установленных требований бюджетного законодательства и правовых актов муниципального образования при исполнении местного бюджета, в том числе в части бюджетных полномочий администратора источников финансирования дефицита бюджета²;

- сравнительный анализ фактического объёма поступления средств и выплат в разрезе источников финансирования дефицита местного бюджета за отчётный финансовый год и показателей, утверждённых решением о бюджете, а также сводной бюджетной росписи местного бюджета, анализ причин отклонений;

- сравнительный анализ фактических поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности, с показателями, утверждёнными решением о бюджете, и с показателями прогнозного плана приватизации муниципального имущества;

- проверку полноты и своевременности отражения поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности, а также иные вопросы в части анализа источников финансирования дефицита бюджета, администрируемых главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета².

7.3.4.9. Проверка и анализ использования средств, выделяемых бюджетному (автономному) учреждению из местного бюджета².

7.3.4.10. Проверка и анализ получателя бюджетных средств (администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета²), включающие:

- проверку и анализ соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации, а также иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе выполнение полномочий получателя средств местного бюджета (администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета);

- проверку и анализ организации и ведения бюджетного учёта, полноты, своевременности и достоверности отражения в бюджетном учёте информации об активах, обязательствах, доходах, расходах, источниках финансирования деятельности и фактах хозяйственной жизни;

- проверку, анализ и оценку бюджетной и иной отчётности на предмет соответствия её состава, форм, порядка составления и представления требованиям законодательства Российской Федерации, а также достоверности содержащейся в ней информации, отражающей экономическую суть событий (фактов).

7.4. В актах по результатам контрольных мероприятий отражаются факты нарушений,

в том числе допущенных объектами контроля при ведении бюджетного учёта и составлении годовой бюджетной отчётности.

7.5. Проекты отчетов о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчётности главного администратора средств местного бюджета подготавливаются в соответствии с информацией, содержащейся в акте (актах), составленных по результатам соответствующих контрольных мероприятий в главных администраторах средств местного бюджета и в подведомственных главному администратору средств местного бюджета учреждениях и организациях.

В отчетах отражается информация о неисполненных свыше 2 млн. рублей бюджетных назначениях и их причинах (с учётом структуры Перечня причин отклонений от планового процента исполнения местного бюджета и их кодов для раскрытия информации в сведениях (форма 0503164).

Кроме того, в проекты отчетов о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчётности главного администратора средств местного бюджета включаются:

- результаты ранее проведённых КСП г.о. Лобня контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе:

- по вопросам исполнения местного бюджета, в том числе по расходам на реализацию мероприятий муниципальных программ (подпрограмм), адресных программ Московской области, включая причины, повлиявшие на невыполнение утверждённых показателей в отчётном финансовом году;

- по оперативному контролю исполнения местного бюджета в отчётном финансовом году;

- по аудиту эффективности реализации муниципальных программ, а также контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в предмет которых входят вопросы определения эффективности реализации муниципальных программ в качестве его составной части (отдельного вопроса), в отчётном финансовом году;

- по проверке состояния бухгалтерского учёта в отчётном финансовом году;

- по аудиту в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- по выполнению бюджетных полномочий главными администраторами средств местного бюджета;

- результаты реализации объектами контроля предложений (рекомендаций) КСП г.о. Лобня по устранению выявленных нарушений и недостатков, возмещению ущерба, подготовленных по итогам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе в ходе оперативного контроля исполнения местного

бюджета в отчётном финансовом году.

7.6. Проекты отчетов по главным администраторам средств местного бюджета за отчётный финансовый год подготавливается по форме и в соответствии с примерной структурой согласно Приложению № 1 к Стандарту.

Отчеты о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета подписываются руководителем контрольного и экспертно-аналитического мероприятия и утверждаются председателем КСП г.о. Лобня (лицом, его замещающим)

7.7. По итогам рассмотрения результатов внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета, при необходимости, подготавливаются проекты следующих документов:

- информационных писем;
- представлений и предписаний;
- обращений в правоохранительные органы.

Кроме того, информация о выявленных фактах недостоверности бюджетной отчётности направляется в финансовый орган.

При выявлении бюджетных нарушений, предусмотренных: ст.ст. 306.4-306.8 БК РФ, уведомление о применении бюджетных мер принуждения направляется в финансовый орган на основании ч. 2 ст. 268.1, ст. 306.2 БК РФ.

В случае выявления признаков административного правонарушения решение о возбуждении дела об административном правонарушении принимается в соответствии с требованиями КоАП РФ по информации руководителя контрольного мероприятия председателем КСП г.о. Лобня (лицом, его замещающим), заместителем председателя КСП г.о. Лобня.

7.8. Отчеты о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета используются при подготовке проекта заключения на годовой отчёт об исполнении местного бюджета.

8. Проведение внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета

8.1. Календарные сроки начала проведения внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета определяются исходя из сроков поступления годового отчёта об исполнении местного бюджета в КСП г.о. Лобня.

8.2. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении местного бюджета, и подготовка проекта заключения на годовой отчёт об исполнении местного бюджета осуществляется КСП г.о. Лобня в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты его

получения.

8.3. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении местного бюджета проводится на основании годового отчёта об исполнении местного бюджета и годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета с использованием нормативно-методической базы по формированию и исполнению местного бюджета, информации, содержащейся в отчетах о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета.

На этапе осуществления внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета проводится анализ исполнения местного бюджета, выявление отклонений и установление факторов, повлиявших на их возникновение.

По итогам осуществления внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета отражаются выявленные отклонения при исполнении местного бюджета (по бюджетным обязательствам объем бюджетных ассигнований на исполнение которых, превышает 2 млн. рублей¹), причины их возникновения (с учётом структуры Перечня причин отклонений от планового процента исполнения местного бюджета и их кодов для раскрытия информации в сведениях (форма 0503164), утверждённого в составе аналитических форм) в разрезе главных администраторов средств местного бюджета, муниципальных программ.

8.4. При проведении внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета за отчётный год осуществляется:

8.4.1. Проверка соблюдения требований БК РФ и Инструкции № 191н, включающая:

- проверку соблюдения ст. 264.4 БК РФ и Положения о бюджетном процессе, в части срока представления годового отчёта об исполнении местного бюджета за отчётный год в КСП г.о. Лобня.

- проверку соблюдения положений БК РФ, Инструкции № 191н и требований Федерального казначейства в части:

- состава форм отчётности и полноты отражения информации в формах отчётности;

- наличия в годовом отчёте об исполнении местного бюджета всех предусмотренных Инструкцией № 191н показателей, соответствия указанных показателей значениям, определяемым в соответствии с разделом № 2 Инструкции № 191н.

- проверку годового отчёта об исполнении местного бюджета на:

- соблюдение контрольных соотношений между показателями годового отчёта об исполнении местного бюджета и иных форм годовой бюджетной отчётности об исполнении местного бюджета, предоставляемых одновременно с ним;

- соответствие представленных для внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета и иных форм годовой бюджетной отчётности об исполнении

местного бюджета, предоставляемых одновременно с ним, показателям соответствующих форм годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета.

8.4.2. Анализ итогов основных показателей социально-экономического развития муниципального образования за отчётный финансовый год, предусматривающий:

- анализ основных показателей социально-экономического развития муниципального образования за отчётный финансовый год, определение факторов, оказавших влияние на их динамику;

- сравнительный анализ прогноза основных показателей социально-экономического развития муниципального образования, применённого при формировании проекта бюджета муниципального образования на отчётный финансовый год, и фактически сложившихся показателей за отчётный период;

- анализ уровня достижения целевых показателей социально-экономического развития муниципального образования за отчётный период, определённых в ежегодных посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации (в части социально-экономического развития), указах Президента Российской Федерации, программных обращениях Губернатора Московской области.

8.4.3. Проверка и анализ исполнения местного бюджета, выявление отклонений и установление факторов, повлиявших на их возникновение.

8.4.4. Проверка и анализ соответствия показателей годового отчёта об исполнении местного бюджета показателям, утверждённым решением о бюджете, а также показателям кассового плана исполнения местного бюджета на отчётный финансовый год и сводной бюджетной росписи местного бюджета и их исполнение по отчёту об исполнении бюджета за отчётный финансовый год и по результатам проверок КСП г.о. Лобня.

Анализ основных характеристик местного бюджета включает:

- анализ изменения основных характеристик местного бюджета за отчётный период с учётом изменений, внесённых в решение о бюджете;

- сравнительный анализ исполнения основных характеристик местного бюджета за отчётный период с аналогичными показателями решения о бюджете с учётом внесённых в него изменений;

- сравнительный анализ динамики исполнения основных характеристик местного бюджета за отчётный период с аналогичными показателями за два года, предшествующие отчётному году.

8.4.5. Проверка и анализ организации исполнения решения о бюджете, включающая:

- проверку выполнения финансовым органом бюджетных полномочий по

установлению порядка составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета на отчётный финансовый год и плановый период;

- проверку и анализ выполнения финансовым органом бюджетного полномочия по установлению порядка составления сводной бюджетной росписи местного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, а также ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета;

- проверку и анализ выполнения финансовым органом бюджетного полномочия по утверждению сводной бюджетной росписи местного бюджета и лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей средств местного бюджета.

8.4.6. Проверка осуществления финансовым органом полномочий по организации и непосредственному составлению годовой отчётности об исполнении местного бюджета, а также представления отчёта об исполнении местного бюджета в администрацию муниципального образования для его утверждения².

8.4.7. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по доходам, предусматривающая:

- анализ изменений плановых бюджетных назначений по доходам, внесённых в решение о бюджете в течение отчётного финансового года;

- сравнительный анализ уровня исполнения местного бюджета по доходам за отчётный финансовый год с плановыми бюджетными назначениями, а также динамики уровня его исполнения за отчётный финансовый год и два года, предшествующие отчётному году, проводимый на основании данных отчёта об исполнении местного бюджета (форма 0503117 Инструкции № 191н) (далее – отчёт об исполнении бюджета);

- сравнительный анализ уровня исполнения местного бюджета по доходам с учётом перечня доходов, формирующих Дорожный фонд муниципального образования, неналоговых доходов, анализируемых при осуществлении внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета, согласно Приложению № 2 к Стандарту,

- сравнительный анализ поступлений доходов от реализации муниципального имущества за отчётный финансовый год с плановыми бюджетными назначениями, с аналогичными показателями прогнозного плана приватизации муниципального имущества на отчётный финансовый год;

- анализ информации о видах и объёмах доходов по годам (отчётный финансовый год и два года, предшествующие отчётному году), поступивших в местный бюджет, плановые назначения по которым не устанавливались;

- сравнительный анализ объёма безвозмездных поступлений за отчётный период с плановыми бюджетными назначениями по безвозмездным поступлениям, проводимый на

основании данных отчёта об исполнении местного бюджета, отчётов об исполнении бюджета главных администраторов средств местного бюджета, сведений об исполнении бюджета и соответствующих аналитических форм, а также выявление отклонений от доведённого финансовым органом планового процента исполнения местного бюджета и установление причин их возникновения;

- анализ причин не поступления в местный бюджет в отчётном финансовом году безвозмездных поступлений, предусмотренных решением о бюджете.

8.4.8. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по расходам местного бюджета, включающая:

- анализ изменений плановых бюджетных назначений по расходам, внесённых в решение о бюджете в течение отчётного финансового года;

- анализ уровня исполнения местного бюджета за отчётный финансовый год по расходам, а также динамики уровня его исполнения за отчётный финансовый год и два года, предшествующие отчётному году;

- анализ уровня местного бюджета по расходам по разделам, подразделам бюджетной классификации за отчётный финансовый год по отношению к бюджетным назначениям, сводной бюджетной росписи местного бюджета и аналогичным показателями предыдущего отчётного финансового года, проводимый на основании данных отчёта об исполнении местного бюджета, отчётов об исполнении бюджета главных администраторов средств местного бюджета, а также выявление значительных отклонений уровня исполнения местного бюджета от бюджетных назначений, утверждённых решением о бюджете, от планового процента исполнения местного бюджета;

- анализ уровня исполнения местного бюджета по ведомственной структуре расходов по отношению к плановым бюджетным назначениям и сводной бюджетной росписи местного бюджета, проводимый на основании данных отчётов об исполнении бюджета главных администраторов средств местного бюджета и соответствующих аналитических форм, а также выявление отклонений уровня исполнения местного бюджета от планового процента исполнения местного бюджета;

- проверку соответствия сводной бюджетной росписи местного бюджета утверждённому бюджету, своевременности утверждения и доведения уведомлений о бюджетных ассигнованиях, лимитах бюджетных обязательств и объёмах финансирования расходов до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, обоснованности перераспределения средств местного бюджета между различными статьями расходов (выборочно)²;

- проверку обоснованности и своевременности внесения изменений в сводную

бюджетную роспись в части соответствия содержания и объёмов предлагаемых изменений, указанных в обращениях главных распорядителей бюджетных средств, основаниям предусмотренным ст. 217 БК РФ, ст. 15 Положения о бюджетном процессе и решением о бюджете;

- проверку и анализ исполнения публичных нормативных обязательств, действовавших в отчётном финансовом году;

- анализ показателей, характеризующих кассовое исполнение местного бюджета по соответствующим разделам, целевым статьям ((муниципальным программам) и непрограммным направлениям деятельности) и видам расходов бюджетной классификации;

- анализ равномерности кассовых расходов местного бюджета в течение отчётного финансового года, анализ причин неравномерного исполнения;

- анализ кассового исполнения местного бюджета по внесению взносов в уставные капиталы юридических лиц;

- анализ деятельности объектов контроля по:

- внесению имущественных взносов муниципального образования в общественные организации, фонды, ассоциации и увеличению (уменьшению) уставных фондов унитарных предприятий, за исключением казённых предприятий;

- использованию обществами с участием муниципального образования, муниципальными унитарными предприятиями имущественных взносов муниципального образования и субсидий из местного бюджета;

- анализ использования средств резервного фонда администрации муниципального образования на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий за отчётный финансовый год;

- анализ изменения объёмов дебиторской и кредиторской задолженностей по средствам местного бюджета, по состоянию на 1 января отчётного финансового года и 1 января года, следующего за отчётным финансовым годом (просроченной, нереальной к взысканию), в том числе образованной по средствам на расходы инвестиционного характера, причин образования, а также анализ мер, принятых главными администраторами средств местного бюджета по её погашению;

- анализ неиспользованных объёмов бюджетных ассигнований местного бюджета и причин их неисполнения;

- анализ исполнения местного бюджета по контрактируемым расходам.

8.4.9. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета, включающая:

- проверку соблюдения требований бюджетного законодательства и правовых актов

муниципального образования при исполнении местного бюджета в части источников финансирования дефицита местного бюджета;

- анализ структуры источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета;

- сравнение фактических показателей исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета с показателями, утвержденными решением о бюджете, включающее сравнение фактических поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности, с показателями, утвержденными решением о бюджете, и с показателями прогнозного плана приватизации муниципального имущества, проводимое на основании отчёта об исполнении местного бюджета и данных соответствующих аналитических форм;

- анализ изменения остатков средств местного бюджета, определение объёма на начало и конец отчётного финансового года;

- проверку размещения средств на банковских депозитах в отчётном периоде², в том числе:

- правомерности размещения временно свободных средств бюджета на банковских депозитах, включая проверку соблюдения ограничений, требований и порядка размещения средств бюджета на банковских депозитах, предусмотренных ст. 236 БК РФ.

- проверку предоставления и погашения бюджетных кредитов², в части:

- обоснованности предоставления бюджетных кредитов, полноты и своевременности их поступления/возврата;

- полноты и своевременности отражения полученных процентов по бюджетным кредитам;

- реализации мер, принимаемых Администрацией городского округа Лобня по своевременному возврату бюджетных кредитов.

8.4.10. Проверка и анализ состояния муниципального долга, предусматривающая:

- проверку соблюдения бюджетного законодательства и правовых актов муниципального образования при исполнении местного бюджета в части не превышения при исполнении местного бюджета верхнего и предельного объёмов муниципального долга;

- анализ объёма и структуры муниципального долга за отчётный финансовый год, сопоставление фактических показателей объёма муниципального долга с показателями, установленными решением о бюджете;

- анализ исполнения программы муниципальных заимствований и программы муниципальных гарантий на отчётный финансовый год;

- анализ выполнения программы муниципальных гарантий;
- проверку обоснованности изменения объёма долговых обязательств и соответствие их данным учёта муниципальной долговой книги за отчётный период;
- проверку обоснованности остатка муниципального долга в части предоставленных муниципальных гарантий;
- анализ изменений показателей объёма и структуры муниципального долга по состоянию на 1 января отчётного финансового года и 1 января года, следующего за отчётным финансовым годом;
- анализ изменения долговой нагрузки на местный бюджет в течение отчётного финансового года;
- проверку соблюдения требований ст. 112 БК РФ в части непринятия новых долговых обязательств (за исключением принятия соответствующих долговых обязательств в целях реструктуризации муниципального долга) в случаях, если при исполнении местного бюджета превышен предельный объём муниципального долга и объём расходов на обслуживание муниципального долга, установленные решением о бюджете;
- проверку и анализ состояния муниципального долга², включая:
- проверку и анализ исполнения финансовым органом бюджетных полномочий по управлению муниципальным долгом;
- оценку объёма и структуры муниципального долга за отчётный финансовый год;
- сопоставление достигнутых показателей объёма муниципального долга с установленными решением о бюджете предельными значениями муниципального долга;
- проверку и анализ динамики объёма расходов на обслуживание муниципального долга в отчётном финансовом году.

8.4.11. Проверка и анализ исполнения Дорожного фонда, предусматривающая:

- сравнительный анализ исполнения бюджета Дорожного фонда, предусматривающий сравнительный анализ поступления в отчётном периоде в бюджет доходов, формирующих Дорожный фонд в соответствии со ст. 179.4 БК РФ, с плановыми бюджетными назначениями, предусмотренными решением о бюджете, а также с аналогичными показателями предыдущего отчётного финансового года;
- сравнительный анализ использования в отчётном финансовом году бюджетных ассигнований Дорожного фонда с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными решением о бюджете, с показателями сводной бюджетной росписи местного бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчётным, а также с аналогичными показателями предыдущего отчётного финансового года;
- анализ показателей исполнения бюджета Дорожного фонда за отчётный финансовый

год по главным администраторам средств местного бюджета с показателями решения о бюджете, с показателями сводной бюджетной росписи местного бюджета, а также с аналогичными показателями предыдущего отчётного финансового года;

- проверку соблюдения требований ст. 95 БК РФ в части увеличения в отчётном финансовом году объёмов бюджетных ассигнований Дорожного фонда за счёт остатков средств местного бюджета на начало отчётного финансового года в объёме неполного использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда предыдущего отчётного финансового года;

- анализ результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по вопросам использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда в отчётном финансовом году.

Анализ исполнения бюджета Дорожного фонда осуществляется с использованием отчёта об использовании бюджетных ассигнований Дорожного фонда.

8.4.12. Анализ реализации представлений (предписаний) КСП г.о. Лобня по результатам проведённых контрольных мероприятий по вопросам, связанным с исполнением местного бюджета в отчётном финансовом году.

8.5. Информация о результатах анализа исполнения бюджета Дорожного фонда, анализа исполнения местного бюджета по бюджетным инвестициям, анализа исполнения местного бюджета по доходам от использования муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий).

8.6. КСП г.о. Лобня осуществляет контроль исполнения соответствующих муниципальных программ, муниципальными заказчиками которых являются объекты контроля.

Контроль исполнения муниципальных программ (подпрограмм) включает:

- анализ и оценку соответствия объёмов бюджетных ассигнований, предусмотренных на муниципальную программу в решении о бюджете, с объёмами расходов, предусмотренными в паспорте утверждённой муниципальной программы;

- анализ информации об изменениях, внесённых в муниципальную программу (подпрограмму);

- анализ показателей, характеризующих кассовое исполнение решения о бюджете и сводной бюджетной росписи местного бюджета по расходам, предусмотренным на реализацию муниципальной программы и подпрограммы муниципальной программы.

8.7. Проект заключения на годовой отчёт об исполнении местного бюджета подготавливается с учётом:

- информации, содержащейся в отчетах (актах) КСП г.о. Лобня о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета;

- результатов анализа исполнения бюджета Дорожного фонда;

- результатов анализа исполнения публичных нормативных обязательств, действовавших в отчетном финансовом году;

- результатов ранее проведенных КСП г.о. Лобня контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе:

- по вопросам, связанным с организацией и исполнением местного бюджета в отчетном году;

- по оперативному контролю исполнения местного бюджета в отчетном финансовом году;

- по аудиту в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- по выполнению бюджетных полномочий финансовым органом;

- результатов реализации объектами контроля предложений (рекомендаций) КСП г.о. Лобня по устранению выявленных нарушений и недостатков, возмещению ущерба, подготовленных по итогам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе в ходе оперативного контроля исполнения местного бюджета в отчетном финансовом году;

- результатов экспертизы проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.

8.8. Проект заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год подготавливается по форме и в соответствии с примерной структурой согласно Приложению № 3 к Стандарту и с приложениями по формам согласно приложению № 4 к Стандарту.

8.9. Проект заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета подготавливается и вносится на рассмотрение председателя КСП г.о. Лобня (лица, его замещающего) не позднее пяти дней до срока его представления в Совет депутатов городского округа Лобня.

Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета подписывается руководителем экспертно-аналитического мероприятия и утверждаются председателем КСП г.о. Лобня (лицом, его замещающим)

Утвержденная копия заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета направляется в Совет депутатов городского округа Лобня Московской области с

одновременным направлением Главе городского округа Лобня.

8.10. При поступлении проекта решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год на экспертизу в КСП г.о. Лобня позже срока, указанного в п. 8.4.1 Стандарта, подготавливается проект заключения на проект решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год, а в остальных случаях результаты экспертизы включаются в заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

8.11. При проведении экспертизы проекта решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год осуществляется:

- проверка соблюдения требований ст. 36 БК РФ в части размещения проекта решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год в средствах массовой информации;

- проверка соблюдения сроков внесения проекта решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год на рассмотрение представительного органа муниципального образования, предусмотренных ст. 264.5 БК РФ;

- проверка соблюдения требований по перечню показателей, которые должны содержаться в проекте решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год в соответствии со ст. 264.6 БК РФ;

- проверка соответствия показателей проекта решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год соответствующим показателям годового отчёта об исполнении местного бюджета.

8.12. Календарные сроки подготовки заключения на проект решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год определяются в соответствии Положением о бюджетном процессе, исходя из срока поступления проекта решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год в КСП г.о. Лобня.

8.13. В проекте заключения на проект решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год отражаются выводы о полноте, достоверности и соответствии проекта решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год требованиям бюджетного законодательства и годовому отчёту об исполнении местного бюджета.

Заключение на проект решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год подписывается руководителем экспертизы и утверждается председателем КСП г.о. Лобня (лицом, его замещающим), и направляется в представительный орган муниципального образования.

¹ Здесь и далее указываются особенности проведения внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета в пределах полномочий контрольно-счетного органа.

² По результатам контрольных мероприятий, проведенных контрольно-счетным органом в отчетном финансовом году.

Приложение № 1

Примерная структура проекта Отчета контрольно-счетного органа о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Контрольно-
счетной палаты городского
округа Лобня

« _____ » _____ 20 ____

Отчета о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета

1. Общие положения.
2. Результаты проверки годовой бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета:
 - о соответствии состава бюджетной отчетности требованиям Инструкции о порядке составления и представления отчетности;
 - о соблюдении сроков её представления в КСП г.о. Лобня;
 - о достоверности показателей бюджетной отчетности;
 - о результативности бюджетных расходов
3. Выводы и предложения.

Примечание:

В проекте заключения о результатах внешней проверки бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета стоимостные показатели отражаются в тысячах рублей.

**Руководитель
контрольного мероприятия
контрольно-счетного органа**

личная подпись

инициалы и фамилия

Приложение № 2

Перечень доходов, формирующих Дорожный фонд, доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, и от продажи материальных и нематериальных активов, анализируемых при осуществлении внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета

| № п/п | Наименование | Код дохода по бюджетной классификации | Ответственный исполнитель |
|-------|--|---------------------------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Доходы, формирующие Дорожный фонд муниципального образования | | |
| 1.1. | | | |
| 1.2. | | | |
| 1.3. | | | |
| 2. | Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности | | |
| 2.1. | | | |
| 2.2. | | | |
| 2.3. | | | |
| 3. | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | | |
| 3.1. | | | |
| 3.2. | | | |

Приложение № 3

Примерная структура проекта
Заключения контрольно-счетного
органа на годовой отчёт об исполнении
местного бюджета

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Контрольно-
счетной палаты городского
округа Лобня

« ___ » _____ 20 ___ г.

Заключение контрольно-счетного органа на годовой отчёт об исполнении местного бюджета за _____ год¹

1. Общие положения.
2. Результаты внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета.
3. Итоги развития экономики муниципального образования.
4. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета.
 - 4.1. Результаты проверки и анализа исполнения доходов местного бюджета.
 - 4.1.1. Налоговые доходы.
 - 4.1.2. Неналоговые доходы.
 - 4.1.3. Безвозмездные поступления.
 - 4.2. Результаты проверки и анализа исполнения расходов местного бюджета.
 - 4.2.1. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета.
 - 4.2.3. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по муниципальным программам.
 - 4.2.4. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по непрограммным направлениям деятельности местного бюджета.
 - 4.2.5. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по расходам, предусмотренным в форме межбюджетных трансфертов.
 - 4.2.6. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по расходам, осуществляемым за счёт средств резервных фондов.
 - 4.2.7. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по контрактным расходам.
 - 4.2.8. Результаты проверки и анализа дебиторской и кредиторской задолженности.
 - 4.2.9. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по расходам, предусмотренным на осуществление бюджетных инвестиций.
 - 4.3. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета Дорожного фонда муниципального образования.
 - 4.4. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета.
 - 4.5. Выполнение программы муниципальных заимствований.
 - 4.6. Выполнение программы предоставления муниципальных гарантий.
 - 4.6. Результаты проверки состояния муниципального долга.

5. Результаты внешней проверки бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета.

6. Результаты экспертизы проекта решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год.

7. Основные выводы.

8. Предложения.

9. Приложения.

Примечание:

В проекте Заключения контрольно-счетного органа на годовой отчёт об исполнении местного бюджета стоимостные показатели отражаются в тысячах рублей с точностью до одного десятичного знака после запятой.

**Руководитель
экспертно-аналитического мероприятия
контрольно-счетного органа**

личная подпись

инициалы и фамилия

¹структура Заключения контрольно-счетного органа на годовой отчёт об исполнении местного бюджета за отчётный финансовый год может быть изменена с учётом специфики проверяемых вопросов

